

Tarih : .....

Müşteri Adı Soyadı : .....

Müşteri Numarası : .....

Kiralık Kasa Numarası : .....

## KİRALIK KASA SÖZLEŞMESİ BİLGİLENDİRME FORMU

Değerli müşterimiz, ..... tarihinde yaptığınız Kiralık Kasa ("Kiralık Kasa") açılışına ilişkin başvurunuz onaylanmıştır. Güzel günlerde kullanmanızı diler, bizi tercih ettiğiniz için teşekkür ederiz.

**1.** Bu doküman, Kiralık Kasa Sözleşmesi Bilgilendirme Formu'dur. ("Form") Her türlü detaylı bilgiyi Kiralık Kasa Sözleşmesi'nden inceleyebilirsiniz. Formda yer alan tüm bilgiler, Kiralık Kasa Sözleşmesi'ni imzalayacağınız/onaylayacağınız ana kadar geçerli olacaktır.

**2.** Aşağıda paylaşılan bilgilerin tamamını dikkatli şekilde okumanızı rica ederiz. Kiralık Kasa Sözleşmesi'nin tüm maddelerini Türk Borçlar Kanunu'nun Genel İşlem Koşullarına ilişkin hükümleri çerçevesinde incelemenizi rica eder, maddelerin hukuki ve finansal sonuçları hakkında sizinle görüşmeye ve müzakere etmeye hazır olduğumuzu beyan ederiz.

**3.** Kiralık Kasa Sözleşme'nin konusu, Banka nezdinde Kiralık Kasa Sözleşmesi'nin imza tarihinden itibaren adınıza açılacak Kiralık Kasa'nın işleyişi ve tabi olduğu hükümleri düzenlemektedir. Kiralık Kasa'da ancak para, belge, mücevher, hisse senedi, tahvil, ticari senet, ve benzeri kıymetler saklanabilir. Kiralık Kasa'nın içine konulanların içeriğinden, değer ve miktarından, değer azalmasından, hasarından ve herhangi bir nedenle zarara uğramasından, ziyanından dolayı sorumluluk Siz'e aittir. Ayrıca; Kiralık Kasa'ya yanıcı, patlayıcı maddelerle, kokan, bozulabilen maddeleri ve kanunen bulundurulması, saklanması suç teşkil eden maddeleri koyması yasak olup, bu koşula aykırı olarak Kiralık Kasa'ya eşya konulmasından doğacak tüm zararların tazmininden Siz sorumlusunuz.

**4.** Kasa 1 (bir) yıllık süre ile kiraya verilmiştir. Kira süresinin bitmesinden 15 (on beş) gün önce kasayı boşaltacağını yazılı olarak Banka'ya bildirmez ve en geç kira süresinin son gününe kadar kasanın anahtarlarını Banka'ya teslim etmez veya kira süresinin sona ermesinden önce feshi ihbar yapmaz iseniz, Kiralık Kasa Sözleşmesi bir yıl uzatılmış sayılır.

**5.** Kiralık Kasa Sözleşmesi'ne konu Kiralık Kasa ile ilgili bir sorun yaşarsanız şubelerimizden destek alabilirsiniz. Ayrıca bireysel müşteri kullanımı halinde başvurularınızı Tüketici Mahkemesi'ne, Tüketici Hakem Heyeti'ne ya da Türkiye Bankalar Birliği Bireysel Müşteri Hakem Heyeti'ne iletebilirsiniz. Kiralık Kasa Sözleşmesi'nin yorumunda ve uygulamasından doğan her türlü uyuşmazlığın çözümünde Türk Hukuku uygulanır.

**6.** Herhangi bir gerekçe göstermeden ve ceza ödmeden Kiralık Kasa kullanımından cayabilirsiniz. Bu durumda Kiralık Kasa Sözleşmesi de sona erer. Cayma hakkınızı kullanabilmek için talebinizi, hesap

T. GARANTİ BANKASI A.Ş. Genel Müdürlük: Nispetiye Mah. Aydar Cad. No:2 Beşiktaş,  
İstanbul 34340

Faaliyet Konusu: 5411 sayılı Bankacılık Kanunu kapsamındaki her türlü faaliyet // Mersis No:  
0879 0017 5660 0379 // Telefon: 0212 318 18 18 // İnternet Adresi: [www.garantibbva.com.tr](http://www.garantibbva.com.tr)  
//

açılış tarihinden itibaren 14 (on dört) gün içinde, şubelerimiz, Alo Garanti (444 0 333), www.garanti.com.tr, Garanti İnternet aracılığıyla yazılı olarak veya kalıcı veri saklayıcısı ile iletebilirsiniz.

7. Kiralık Kasa Sözleşmesi, hem Siz'in hem de Biz'im tarafımızdan her zaman tek taraflı olarak 15 (onbeş) gün önceden yazılı olarak bildirmek kaydıyla feshedilebilir. Kiralık Kasa Sözleşmesi'nin feshedilmesi halinde Kiralık Kasa'yı boşaltmak, 2(iki) adet anahtarı tarafımıza teslim etmek ve kiralık kasa fesih bildirimini imzalamanız gerekir. Kiralık Kasa ilişkisinin sona erdiğini size bildirmemiz halinde; Kiralık Kasa anahtarlarını teslim etmemiş olmanız nedeniyle Kiralık Kasa'nın kilidini yasal mercii huzurunda açtırarak içindekileri muhafaza altına almak ve Kiralık Kasa'yı tekrar kiraya verme hakkımız bulunmaktadır. Geçmiş yıllara ait tüm depozito, kira bedeli ve sair masrafların sizden tahsil edilebilmesi için Kiralık Kasa'dan çıkan her türlü kıymeti hapsedme hakkımız bulunmaktadır. Bu hususta yapacağımız masraf ve giderleri size iade edeceğimiz depozito bedelinden veya Bankamız nezdindeki aktif ürünlerinizden mahsup edebiliriz.

8. Vefat, iflas veya konkordato ilan etmesi veya herhangi bir sebeple tüzel kişiliğinin sona ermesi halinde, Kiralık Kasa Sözleşmesi, herhangi bir ihbar veya ihtara gerek olmaksızın kendiliğinden sona erer. Bu durumda Kiralık Kasa'nın içindekiler, Kiralık Kasa sahibinin gerçek kişi olması halinde, mirasçılık sıfatlarını mirasçılık belgesi ile kanıtlayan kişilerin ve yetkili vergi memuru huzurunda açılarak içeriği tutanak ile tespit altına alınır. Vergi dairesinden ilişiksiz belgesi getirilmesi akabinde; tüm mirasçıların veya vekillerinin hazır olması kaydıyla Kiralık Kasa'nın içindekiler hak sahiplerine teslim edilir. İflas veya konkordato ilan etmeniz veya herhangi bir sebeple tüzel kişiliğinizin sona ermesi nedeniyle Kiralık Kasa Sözleşmesi'nin sona ermesi hallerinde ise, Kiralık Kasa içeriği ile ilgili olarak yasal mercilerden gelen talimatlara göre işlem yapılır.

**Dijital kanallar için Kiralık Kasa Sözleşmesi ve eklerine kalıcı veri saklayıcısı aracılığı ile her zaman için erişim imkanınız bulunmaktadır. Kiralık Kasa Sözleşmesi ve eklerinin birer örneğini tekrar talep etmeniz halinde düzenleme tarihinden sonraki ilk yıl için ücretsiz olarak şubelerimizden isteyebilirsiniz.**

Islak imzanızla onaylayacağınız Kiralık Kasa açılışlarında, lütfen aşağıdaki noktalı yerleri el yazınız ile doldurunuz. Formu incelemek için yeterli süreniz olduysa "YETERLİDİR" ve formun bir örneğini teslim aldıysanız "TESLİM ALDIM" yazınız.

Bu formu incelemem için verilen süre ..... Formun bir örneğini .....

## 1. MÜŞTERİ

TCKN : .....

Adı Soyadı : .....

Adresi : .....

Elektronik Posta Adresi:

Telefon Numarası:

İmzası / Onayı :

## 2. MÜŞTERİ

TCKN : .....

Adı Soyadı : .....

Adresi : .....

Elektronik Posta Adresi:

Telefon Numarası:

İmzası / Onayı :